



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

VIA S. ANGELO, 2 Cassino (FR) - TEL. 0776/312302 - FRTF020002@istruzione.it - FRTF020002@pec.istruzione.it
www.itiscassino.edu.it C.F. 81002650604 – C.M. FRTF020002

Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Meccanica, Meccatronica ed Energia-Trasporti e logistica

Corsi di 2° livello (ex corsi serali): Elettronica ed Elettrotecnica- Informatica- Meccanica , Meccatronica

Circolare n. 267/a.s. 2022/23

Ai docenti neo assunti

Prof.ssa Marandola Gabriella

Prof. Morelli Antonio

Ai tutor dei docenti neo assunti

Prof. Vendittelli Anna

Prof. Moretti Lucio

Alla F.S. prof. Roberto Capitanio

Ai componenti del comitato di valutazione

Oggetto: Formazione docenti neoassunti a.s. 2022/2023_Colloquio e Test finale

Il Decreto n. 226 del 16 agosto 2022 ha definito il percorso di formazione e periodo annuale di prova del personale docente ed educativo e ha individuato le modalità di svolgimento del test finale, le procedure e i criteri di valutazione.

La fase conclusiva del percorso annuale è finalizzata a verificare la padronanza degli standard professionali del docente con riferimento ai seguenti ambiti:

1. *dimensione culturale e didattico-metodologica*
2. *dimensione delle competenze trasversali*
3. *dimensione della ricerca, valutazione e miglioramento*
4. *dimensione giuridico-contrattuale*
5. *dimensione dello sviluppo professionale*

Si precisa che il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio, consegnato dal docente neoassunto al Dirigente Scolastico, che lo trasmette al Comitato di valutazione almeno cinque giorni prima della data fissata per la discussione che sarà resa nota con successiva specifica comunicazione.

Nell'ambito del colloquio è svolto il test finale, che consente di verificare la traduzione in competenze delle conoscenze teoriche relative alle dimensioni 1, 2, 3 e consiste, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del D.M. 226/2022, “nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova”.

È opportuno evidenziare che il colloquio costituisce l'unica modalità con cui si realizza la fase conclusiva del periodo di prova e che il test non è concepito come prova ulteriore da somministrare ma come specifica discussione che si colloca all'interno dello stesso colloquio. Ai fini della



ISTITUTO
TECNICO
INDUSTRIALE
STATALE
E. MAJORANA
CASSINO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

VIA S. ANGELO, 2 Cassino (FR) - TEL. 0776/312302 - FRTF020002@istruzione.it - FRTF020002@pec.istruzione.it
www.itiscassino.edu.it C.F. 81002650604 – C.M. FRTF020002

Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Meccanica, Meccatronica ed Energia-Trasporti e logistica

Corsi di 2° livello (ex corsi serali): Elettronica ed Elettrotecnica- Informatica- Meccanica , Meccatronica

valutazione, è fortemente consigliata la raccolta della documentazione di cui all'allegato A del D.M. n. 226/2022 che, soffermandosi sulle fasi fondamentali del percorso di insegnamento realizzato dal docente neoassunto, risulta utile in tre distinte fasi del procedimento:

➤ *per la strutturazione dei momenti osservativi a cura del docente tutor;*

➤ *per la visita alla classe del neoassunto a cura del Dirigente scolastico;*

➤ *per la verifica delle competenze operata dal Comitato di valutazione.*

All'esito del colloquio e delle risultanze emerse dalla documentazione, il Comitato di valutazione, presieduto dal Dirigente scolastico e composto dal docente con funzione di tutor e da tre docenti dell'Istituto, di cui due scelti dal Collegio dei docenti e uno dal Consiglio di Istituto, **si riunisce per l'espressione del parere**. Il docente tutor presenta le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente.

Il Dirigente scolastico presenta una relazione per ogni docente neoassunto, comprensiva della documentazione delle attività di formazione svolte, delle forme di tutoring realizzate e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. Pasquale Merino)

Firma autografa omessa ai sensi

dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993